

# Leitfäden

Anleitungen für spezielle Anwendungsfälle.

- [Roundcube: Autoresponder & E-Mail-Filter](#)
- [RainLoop: Autoresponder & E-Mail-Filter](#)

# Roundcube: Autoresponder & E-Mail-Filter

Anhand der folgenden Beispiele wird Ihnen die Verwendung von Autorespondern / E-Mail-Filtern unter Roundcube beschrieben.

Sie können beliebige Filter definieren, um beispielsweise E-Mails mit bestimmtem Betreff oder Absender in einen festgelegten Ordner zu verschieben, E-Mails weiterleiten, Kopien von E-Mails erstellen, automatisch mit einer E-Mail antworten usw.

Die hier definierten Filterregeln werden serverseitig gespeichert. Sie funktionieren unabhängig davon, mit welchem E-Mail-Client Sie auf Ihre E-Mails zugreifen.

## Hinzufügen eines Filters

1. Loggen Sie sich in die Webmail-Oberfläche ein und klicken anschließend in der linken Navigationsleiste auf den Button **Einstellungen**.
2. Wählen Sie in der linken Spalte mit dem Titel **Einstellungen** den Punkt **Filter**.
3. Klicken Sie in der dritten Spalte auf den Button **Erstellen**.
4. Jetzt können Sie den Filter nach Ihren Wünschen konfigurieren.

## Beispiele

Mit **\*\*\*SPAM\*\*\*** markierte Nachrichten in den Spam-Ordner schieben





Um automatisch alle mit **\*\*\*SPAM\*\*\*** markierten Nachrichten in den Spam-Ordner zu schieben, übertragen Sie die folgenden Einstellungen auf Ihren Filter.

Filtername



Filter aktiviert ☒


Bereich

**Regeln**

Betreff	↕	enthält	↕	***SPAM***				
---------	---	---------	---	------------	---	---	---	---

**Aktionen**

Nachricht verschieben nach	↕	Spam	↕		
----------------------------	---	------	---	---	---

 Speichern

## Automatische Abwesenheitsnachricht / Urlaubsnachricht

Obwohl man automatische Abwesenheitsnachrichten auch wie zuvor beschrieben über einen **Filter** anlegen kann, bietet Roundcube zusätzlich noch eine vereinfachte Möglichkeit, eine solche Nachricht einzurichten.

1. Loggen Sie sich in die Webmail-Oberfläche ein und klicken anschließend in der linken Navigationsleiste auf den Button **Einstellungen**.
2. Wählen Sie in der linken Spalte mit dem Titel **Einstellungen** den Punkt **Abwesenheit**.
3. Jetzt können Sie die Abwesenheitsnachricht, Abwesenheitsdauer etc. nach Ihren Wünschen konfigurieren.

# RainLoop: Autoresponder & E-Mail-Filter

Anhand der folgenden Beispiele wird Ihnen die Verwendung von Autorespondern / E-Mail-Filtern unter RainLoop beschrieben.

Sie können beliebige Filter definieren, um beispielsweise E-Mails mit bestimmtem Betreff oder Absender in einen festgelegten Ordner verschieben, E-Mails weiterleiten, Kopien von E-Mails erstellen, automatisch mit einer E-Mail antworten usw.

Die hier definierten Filterregeln werden serverseitig gespeichert. Sie funktionieren unabhängig davon, mit welchem E-Mail-Client Sie auf Ihre E-Mails zugreifen.

## Hinzufügen eines Filters

1. Loggen Sie sich in die Webmail-Oberfläche ein und klicken anschließend in der unteren linken Ecke auf das **Zahnrad-Symbol**.
2. Klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf **Filter**.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Filter hinzufügen**.
4. Jetzt können Sie den Filter nach Ihren Wünschen konfigurieren.
5. Nachdem Sie die Einstellungen am Filter vorgenommen und auf die Schaltfläche **Erledigt** geklickt haben, zeigt RainLoop die folgende Nachricht: **Die Änderungen müssen auf dem Server gespeichert werden**.  
Um der Anweisung nachzukommen, klicken Sie auf die Schaltfläche **Speichern**.

## Beispiele

Mit **\*\*\*SPAM\*\*\*** markierte Nachrichten in den Spam-Ordner schieben

Um automatisch alle mit **\*\*\*SPAM\*\*\*** markierten Nachrichten in den Spam-Ordner zu schieben, übertragen Sie die folgenden Einstellungen auf Ihren Filter.

## Filter erstellen?

Mit \*\*\*SPAM\*\*\* markierte Nachrichten verschieben

### Bedingungen

Betreff

▼

Enthält

▼

\*\*\*SPAM\*\*\*

+ Bedingung hinzufügen

### Aktionen

Verschieben nach

▼

Spam

▼

☐ Als Gelesen markieren

✓ Erledigt

## Automatische Abwesenheitsnachricht / Urlaubsnachricht

Um automatisch eingehenden E-Mails mit einer Abwesenheitsnotiz zu antworten, übertragen Sie die folgenden Einstellungen auf Ihren Filter.

## Filter erstellen?



Urlaub

### Bedingungen

Alle eingehenden Nachrichten

+ Bedingung hinzufügen

### Aktionen

Urlaubsbenachrichtigung ▾

7 ▾ Antwortintervall (Tage)

Empfänger (durch Komma getrennt)



Ich befinde mich im Urlaub

Hallo,

ich befinde mich derzeit im Urlaub.

☐ Weiterverarbeitung der Regeln nicht verhindern

✓ Erledigt